



НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО ПО АККРЕДИТАЦИИ И ЭКСПЕРТИЗЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Ежегодный отчет о деятельности
2021–2022

Июль 2022

Информация о деятельности Независимого Агентства-по аккредитации и экспертизе качества образования «ARQA»

№	Направление	Требование	Описание
1.	Правовая основа	Статус юридического лица	<p>Правовыми основами деятельности Независимого Агентства-по аккредитации и экспертизе качества образования «ARQA» являются регистрация его в органах юстиции в качестве некоммерческой организации (учреждение) и включение в Реестр МОН РК в соответствии с требованиями Правил признания аккредитационных органов, в том числе зарубежных, и формирования реестра признанных аккредитационных органов, аккредитованных организаций образования и образовательных программ.</p>
2.	Независимость	<p>Агентство должно быть независимым и действовать автономно. Оно должно нести полную ответственность за свои операции и результаты этих операций без влияния третьих лиц.</p>	<p>Агентство является независимым в своей деятельности и принятии решений, однако соблюдает требования, изложенные в Правилах признания аккредитационных органов, в том числе зарубежных, и формирования реестра признанных аккредитационных органов, аккредитованных организаций образования и образовательных программ. Агентство обладает тремя аспектами независимости: организационной, операционной и независимостью формальных результатов. Вместе с тем в соответствии с Правилами МОН РК оно имеет квазиавтономный статус.</p>
3.	Функции/деятельность/ процедуры/ методология агентства	<p>Подробное описание целей и задач каждого вида деятельности, в том числе, как эти мероприятия соответствуют профилю агентства, и периода институциональной или программной аккредитации/оценки/аудита (где это уместно). Если</p>	<p>Агентство создано для осуществления процедур институциональной и специализированной аккредитации, рейтинга организаций образования и независимой оценки уровня квалификации специалистов и иных</p>

		<p>агентство осуществляет новые виды деятельности, необходимо указать.</p> <p>Внешняя гарантия качества должна быть определена и разработана специально для обеспечения ее соответствия целям и задачам, поставленным перед ней, с учетом соответствующих нормативных актов. Заинтересованные стороны должны быть вовлечены в его разработку и постоянное совершенствование.</p>	<p>функций по созданию эффективной системы оценки качества технического и профессионального образования (ТиПО), высшего и послевузовского образования.</p> <p>Основные задачи</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействие в реализации Закона Республики Казахстан «Об образовании», других программных и стратегических документов Республики Казахстан в сфере образования; - содействие-развитию системы качества образования Республики Казахстан, в том числе технического и профессионального образования, высшего и послевузовского образования и ее гармонизации с требованиями рынка мировых образовательных услуг, путем внедрения стандартов, требований и критериев аккредитации, рейтингов организации образования и системы сертификации квалификации специалистов в отраслях; - содействие повышению качества всех уровней образования в рамках комплексного подхода; - оценка профессиональной подготовленности выпускников организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования; - участие в разработке критериев оценки деятельности организаций образования, в том числе ТиПО, высшего и послевузовского образования; - участие в разработке нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации образования, в том числе ТиПО, высшего и послевузовского образования, программных и стратегических документов по
--	--	--	--

			<p>развитию системы образования Республики Казахстан;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение международных конференций, съездов, симпозиумов, семинаров; - участие в международных программах по проведению аккредитации, рейтинга организаций образования; - систематическое совершенствование процедуры аккредитации, рейтинга и сертификации в соответствии с мировым опытом; - развитие культуры внутренней самооценки; - изучение,- обобщение- и-распространение- передового отечественного и зарубежного опыта в области гарантии качества;- - проведение-научных исследований, участие-в международных программах и проектах по обеспечению качества, в том числе грантовых. <p>Сведения о выполнении задач</p> <p>Агентство на регулярной основе участвует в обсуждении проектов внесения изменений в Закон Республики Казахстан «Об образовании», других документов, относящихся к обеспечению качества образования.</p> <p>Агентство разработало стандарты и руководства для проведения аккредитации.</p> <p>Проведение аккредитации организаций технического и профессионального образования, высшего и послевузовского образования содействует повышению качества этих уровней образования.</p> <p>Агентство на постоянной основе направляет в Республиканский аккредитационный совет предложения по усовершенствованию критериев оценки деятельности организаций образования.</p>
--	--	--	--

			<p>Агентство внесло предложения в проект «Правила признания аккредитационных органов, в том числе зарубежных, и формирования реестра признанных аккредитационных органов, аккредитованных организаций образования и образовательных программ», в проект «Руководство по обеспечению качества», разработанных МОН РК.</p> <p>С целью совершенствования процедуры аккредитации Агентство пересматривает стандарты и руководства по проведению самооценки деятельности организаций образования (ОО), правила разработки экспертного заключения, отчета по результатам внешней оценки деятельности ОО.</p> <p>На данном этапе Агентство не участвует в международных программах по обеспечению качества образования.</p> <p>Разработана внутренняя система менеджмента качества, включающая Руководство по качеству,- Политику в области качества,-Цели в области качества,-Документированные процедуры.</p> <p>Агентство участвует в-работе Генеральной Ассамблеи ENQA, онлайн-семинаров под руководством CEENQA.</p> <p>Работниками Агентства издано с 2017 года 22-научных статей, посвященных развитию системы обеспечения качества и информированию зарубежных партнеров о деятельности Агентства.</p>
4.	Членство	Агентство должно быть официально признано и включено в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств-членов ОЭСР: Европейский реестр обеспечения качества в высшем образовании (The European Quality Assurance Register) или полное членство в Европейской ассоциации обеспечения качества высшего	Агентство «ARQA» включено в реестр МОН РК от 17 сентября 2017 года. Является полноправным членом Международной сети Агентств по обеспечению качества в образовании (The International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education, INQAANE),

		(European Association for Quality Assurance in Higher Education).	<p>аффилированным членом Европейской ассоциации по обеспечению качества в высшем образовании (The European Association for Quality Assurance in Higher Education, ENQA), полноправным членом Сети агентств по обеспечению качества в области высшего образования стран Центральной и Восточной Европы (The Network of Central and Eastern European Quality Assurance Agencies in Higher Education, CEENQA), полноправным членом Обсерватории академического рейтинга и передового опыта (IREG).</p> <p>Агентство как аффилированный член подало заявку на проведение проверки, координируемой ENQA, для получения статуса полноправного члена ENQA с последующим включением в Европейский реестр обеспечения качества высшего образования (EQAR). В начале июня был сдан отчет по самооценке Агентства. В соответствии с графиком ожидается визит ENQA в октябре текущего года.</p>
5.	Информационная система	Наличие информационной системы (сайта), где представлена необходимая информация по аккредитации для пользователей на трех языках (казахский, русский и английский).	Веб-сайт агентства: www.arqa.agency , где представлена вся информация о деятельности агентства, необходимая документация.
6.	Стандарты аккредитации	Анализ стандартов (регламентов) аккредитации, устанавливающие требования к процедурам аккредитации в соответствии с пп.2-4) ст.1 ЗРК "Об образовании".	Стандарты Агентства разработаны на основе методологических подходов, разработанных Агентством, с целью определения общих правил, принципов и требований к организации и проведению аккредитации организаций образования независимо от его статуса, организационной правовой формы, формы собственности и ведомственной подчиненности и отражают/включают мировые тенденции и опыт в сфере аккредитации ОО при оценке качества

			<p>образования и создании систем внутреннего обеспечения качества.</p> <p>Агентство разработало Стандарты и процедуры аккредитации организаций образования, соответствующие действующему законодательству в сфере образования Республики Казахстан, основным принципам Болонского и Туринского процессов, а также гармонизированные со Стандартами и руководствами по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG-2015). При разработке стандартов осуществлена опора на методологию научного исследования. Например, разработка стандартов аккредитации на основе соответствующих исследований создает уверенность в том, что эти стандарты гармонизированы с ESG-2015 и вместе с тем учитывают нормативно-правовые акты казахстанского законодательства в сфере образования.</p> <p>Стандарты Агентства сохраняют свою уникальность, которая заключается в следующем:</p> <p>1) С 1 по 7 стандарты для специализированной аккредитации ОП высшего и послевузовского образования имеют одинаковые требования для уровней бакалавриата, магистратуры и докторантуры одинаковы, а 8-ой стандарт имеет специфику каждого уровня образования (бакалавриат, магистратура, докторантура);</p>
--	--	--	--

			<p>2) стандарты для специализированной аккредитации не повторяют стандарты для институциональной аккредитации и имеют более детализированный характер (например, стандарт для институциональной аккредитации называется «Политика обеспечения качества», для специализированной – «Реализация политики обеспечения качества»);</p> <p>3) большинство критериев имеют подкритерии, что позволяет детально раскрыть критерий и помогает в оценке соответствия критерию.</p> <p>Для повышения качества стандартов Агентство имеет постоянную практику направления разработанных стандартов для рецензирования экспертам и стейхолдерам. В качестве рецензентов были приглашены специалисты в области оценки качества образования, учителя и преподаватели колледжей. Отзывы рецензентов способствовали тому, что были внесены изменения в стандарты в соответствии с их рекомендациями.</p>
7.	Программа развития и (или) стратегия организации	Наличие программы развития и (или) стратегии организации, разработанной с учетом стратегических и программных документов в сфере образования.	Агентство имеет Стратегический план развития Независимого агентства по аккредитации и экспертизе качества образования «ARQA» на 2018 - 2022 годы (СМК НА Пл 01-06-001-2018).
8.	Кадровый потенциал	Агентство должно располагать достаточными и надлежащими людскими ресурсами, в том числе не менее 3 штатных работников на полную ставку, имеющих ученую степень доктора наук, кандидата наук и (или) степень доктора PhD; ежегодное повышение квалификации в области обеспечения качества).	Человеческие ресурсы агентства имеют решающее значение для реализации деятельности. Директор Агентства, директора департаментов, советники директора имеют стаж работы в системе образования, опыт руководящей работы в структурных подразделениях вузов и МОН РК, 3 сотрудника имеют ученые степени (доктор педагогических наук, 2 доктора PhD). Члены Аккредитационного Совета – опытные менеджеры

			<p>системы образования, ученые и практики, активные студенты.</p> <p>Сотрудники агентства регулярно принимают участие в конференциях и семинарах, проводимых международным ассоциациями и сетями в области обеспечения качества (ENQA, CEENQA, INQAANE, IREG и др.), министерством образования и науки РК.</p>
9.	Состав экспертов	<p>Система подготовки и отбора экспертов.</p> <p>Наличие не менее одного зарубежного эксперта, а для зарубежных аккредитационных органов не менее одного казахстанского эксперта, имеющих степени кандидата наук или доктора наук, доктора PhD или доктора по профилю и (или) являющихся представителями профессионального сообщества с опытом работы в сфере институциональной и специализированной аккредитации либо по профилю подготовки специалистов аккредитуемой организацией образования, представители из числа обучающихся.</p>	<p>Внешняя гарантия качества осуществляется группой внешних экспертов, включающей международного эксперта, работодателя и студента (-ов). Для того чтобы обеспечить значимость и корректность работы экспертов, производится тщательный отбор на основе критериев, изложенных в Положении об экспертах (СМК НА П 01-06-007-2018), а также обучение и брифинг.</p> <p>Агентство имеет не менее десяти привлеченных экспертов со степенью кандидата наук или доктора наук, доктора PhD или доктора по профилю, с опытом работы в сфере аккредитации образовательных программ не менее пяти лет. Агентство обеспечивает независимость и отсутствие конфликта интересов у экспертов.</p> <p>Для этого в первую очередь изучается резюме кандидатуры в эксперты, по изучению которого определяется, работал ли он ранее в данном университете, а также определяются его личностные качества. Кроме того, в устной форме проводится опрос его непосредственных руководителей, например, заведующего кафедрой и декана факультета, и в письменной форме запрашивается согласие вышестоящего руководства (ректора или проректора) на привлечение к работе в качестве эксперта.</p>

			<p>Каждый эксперт, в том числе зарубежный эксперт, эксперт-работодатель и эксперт-студент ознакамливается с Этическим кодексом и подписывает его в случае отсутствия конфликта интересов.</p> <p>Агентство уделяет особое внимание подбору экспертов. Критерии для представителей академического сообщества: опыт работы в ОО не менее 5 лет, активное участие в работе ОО по повышению качества образования, в том числе дополнительно: а) для руководителей экспертных групп – опыт руководящей работы; б) для экспертов – преподавание по аккредитуемой образовательной программе или по программе из соответствующей группы образовательных программ;</p> <p>Установлены требования к профессионализму эксперта и его личным качествам.</p> <p>Установлен следующий порядок привлечения к экспертной работе:</p> <ul style="list-style-type: none">- кандидатуру эксперта подбирают директор департамента или координатор департамента, исходя из изучения резюме, имеющихся на сайтах ОО или по рекомендации ранее привлеченных экспертов;- директор департамента или координатор департамента собирают отзывы на предполагаемого эксперта от руководителей ОО (проректоров, деканов, заведующих кафедрами и т.д.);- директор департамента или координатор департамента получают предварительное согласие эксперта для выполнения соответствующей работы;- отобранные кандидаты в эксперты представляются директору агентства для утверждения;
--	--	--	--

			<p>- в случае утверждения кандидатуры эксперта директором, заключается договор на выполнение работы.</p> <p>Все эксперты, привлекаемые к проведению аккредитации организаций высшего и послевузовского образования (международные и национальные) имеют соответствующие ученые степени.</p> <p>В состав каждой Экспертной группы для визита в ОО включается не менее одного зарубежного эксперта, эксперта-работодателя и эксперта-студента.</p> <p>После определения полного состава Экспертной группы, проводится для экспертов семинар по обучению стандартам Агентства и основным положениям написания Экспертного заключения. По итогам семинара присуждается соответствующий сертификат.</p>
10.	Аккредитационный совет	Сведения, состав, периодичность заседаний, полномочия членов, принятие решения по аккредитации образовательных организаций.	<p>Вопросы, регулирующие деятельность Аккредитационного совета (далее - АС), отражены в Положении (СМК НА П 01-06-009-2018)</p> <p>Основные задачи АС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение и принятие решения об аккредитации/отказе в аккредитации ОО/ОП; - рассмотрение и принятие решения по результатам постаккредитационного мониторинга. <p>Функции АС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заслушивание докладов о результатах внешней оценки (визита) деятельности ОО/реализации ОП; - принятие решения об аккредитации/отказе в аккредитации ОО/ОП; - доказывать обоснованность принятого решения об аккредитации/отказе в аккредитации

			<p>ОО/ОП или о результатах постаккредитационного мониторинга в Апелляционной комиссии ARQA в случае подачи организацией образования заявления о несогласии с принятым решением АС;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие решения по результатам постаккредитационного мониторинга; - разработка предложений по совершенствованию процедур институциональной и специализированной аккредитации организаций образования; - утверждение документов по анализу и обобщению опыта работы Агентства. <p>Права и обязанности членов АС:</p> <p>Права членов АС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в обсуждении докладов о результатах внешней оценки (визита) деятельности ОО/ реализации ОП и голосовать; - выразить особое мнение по рассматриваемым на заседании АС вопросам; - готовить предложения по совершенствованию процедур институциональной и специализированной аккредитации организаций образования, анализу и обобщению опыта работы Агентства; <p>Обязанности членов АС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать рекомендации экспертных групп по результатам внешней оценки (визита); - присутствовать на заседаниях АС и принимать решения по результатам внешней оценки (визита); - подписать и соблюдать кодекс этики члена АС. <p>Структура и состав АС</p>
--	--	--	--

			<p>АС состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов АС. Срок полномочий состава АС устанавливается директором по согласованию с Учредителем.</p> <p>Состав АС формируется из представителей академического сообщества, стейкхолдеров и студентов по представлению государственных органов, организаций образования, Национальной палаты предпринимателей «Атамекен», ассоциаций работодателей, промышленных предприятий и т.д, а также студенческих организаций. Кандидатуры в состав АС утверждаются приказом директора агентства в случае соответствия кандидатов следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none">- критерии для представителей академического сообщества: опыт работы в ОО на руководящих должностях не менее 5 лет, активное участие в работе ОО по повышению качества образования;- критерии для стейкхолдеров: опыт практической работы на предприятиях и в организациях не менее 5 лет, опыт содействия в повышении качества образования;- критерии для студентов: активное участие в работе студенческих организаций, опыт содействия в повышении качества образования в ОО. <p>Состав АС подлежит ротации не менее ¼ состава в течение не менее 3 лет.</p> <p>Директор агентства входит в состав АС.</p> <p>Зарубежный член АС назначается директором агентства по рекомендации членов АС.</p> <p>Секретарь АС назначается директором агентства из числа сотрудников агентства и не имеет права голосовать по принимаемым решениям.</p>
--	--	--	---

			<p>Председатель и его заместитель не должны являться работниками одной организации.</p> <p>Председатель АС и заместитель председателя АС избираются членами АС из числа членов АС за исключением директора агентства и зарубежного члена АС открытым голосованием большинством членов АС, присутствующих на заседании АС. Критериями при избрании являются личные качества и опыт работы на руководящих должностях в организациях образования.</p> <p>Председатель АС руководит работой АС.</p> <p>Организация работы по подготовке заседаний АС, контроль за своевременным рассмотрением рекомендаций</p> <p>Заседания АС проводятся под руководством председателя АС, а в его отсутствие — заместителя председателя АС, на которого возложены такие обязанности директором.</p> <p>Решения АС принимаются открытым голосованием большинством не менее двух третей членов совета, присутствующих на заседании. В необходимых случаях или по предложению одного из членов АС проводится тайное голосование.</p>
11.	Опубликованная информация об аккредитации	Наличие в информационной системе (сайте) аккредитационного органа и в Единой информационной системе образования опубликованной информации (свидетельство об аккредитации, отчеты о внешнем аудите) об аккредитации организации образования и (или) образовательной программы, в том числе решения о переносе и продлении сроков аккредитации принимаемых в период ЧП природного, техногенного характера, ограничительных мероприятий, в том числе карантина на территории РК (не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения).	<p>На сайте Агентства своевременно публикуются отчеты и другая информация о проведенных процедурах аккредитации.</p>

		Агентство должно регулярно публиковать отчеты, в которых описываются и анализируются общие результаты их внешней деятельности по обеспечению качества.	
12.	Система образования и система обеспечения качества, в которой работает агентство	Видение и миссия аккредитационного органа.	<p>2022 году миссия ARQA была пересмотрена и сформулирована следующим образом: «Распространение идеологии качественной культуры в сфере деятельности Агентства».</p> <p>Видение: посредством своей деятельности ARQA стремится стать признанным агентством по обеспечению качества образования на национальном и международном уровнях.</p>
13.	Организационная структура и управление агентством		<p>Агентство имеет в своем составе 4 департамента:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административно-правовой департамент; 2. Департамент аккредитации вузов; 3. Департамент аккредитации организаций ТиПО; 4. Департамент международного сотрудничества. <p>Руководство деятельностью Агентства осуществляет директор.</p>
14.	Финансирование агентства	Агентство должно располагать достаточными и надлежащими финансовыми ресурсами.	Агентство имеет достаточные финансовые ресурсы в среднесрочной перспективе: взносы учредителей и поступления от оказания услуг.
15.	Ценовая политика и ее составляющие	Утвержденная стоимость процедуры аккредитации.	Стоимость институциональной / специализированной аккредитации зависит от контингента обучающихся организации образования / количества заявленных образовательных программ и иных фактов, выявленных при приеме заявления на прохождения институциональной и/или специализированной аккредитации. Стоимость институциональной аккредитации организации образования в среднем составляет 2,5 млн.тенге, стоимость одной

			образовательной программы в рамках прохождения специализированной аккредитации в среднем составляет от 400 000 тенге.
16.	Количество аккредитованных организаций, прошедших: - институциональную - специализированную аккредитации.	В том числе указать количество, аккредитованных организаций образования, входящих в топ-200 ARWU (Academic Ranking of World Universities), топ 300 THE (Times Higher Education), топ 300 QS World University Rankings, U.S. News and World Report.	С 2018 года прошли аккредитацию: Специализированная: - Бакалавриат – 169 - Магистратура – 114 - Докторантура – 24 Институциональная: 6 Топ 300 QS World University Rankings – 1 (КазНУ им. Аль-Фараби).
17.	Направления подготовки кадров, по которым агентство осуществляет аккредитацию образовательных программ		Образование, искусство и гуманитарные науки, социальные науки и информация, бизнес, управление и право, информационно-коммуникационные технологии, инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, сельское, лесное, рыболовное хозяйство и ветеринария.
18.	Профиль агентства. Вхождение в международные ассоциации по профилю.	Соответствие вузов и образовательных программ, аккредитованных Агентством, его профилю	Вузы и образовательные программы, аккредитованные Агентством, соответствуют его профилю.
19.	Внешний аудит (проверки) за последние 5 лет	Агентство проводит внешнюю оценку результатов деятельности по обеспечению качества на регулярной основе: один раз в пять лет. (Указать причину и результат внешней проверки, период рассмотрения; краткое изложение степеней соответствия стандартам, которые рассматривались и т.д.).	Внешний аудит (проверки) за последние 5 лет не проводились. Однако в этом году агентство будет проходить внешнюю проверку координируемую ENQA. Периодическая внешняя оценка Агентства будет проводиться в соответствии с разделами II и III ESG. В соответствии с подписанным договором и утвержденным графиком визит ENQA ожидается в октябре текущего года.
20.	Внутренний контроль качества и	Агентство должно внедрить процессы внутреннего контроля качества, связанные с определением,	Система менеджмента качества (СМК) внедрена в Агентстве с целью формирования целей и политики ее деятельности в сфере качества

	<p>профессиональное поведение</p>	<p>обеспечением и повышением качества и целостности их деятельности. Внешняя гарантия качества должна учитывать эффективность внутренних процессов обеспечения качества.</p>	<p>продукции/услуг, а также достижения поставленных задач. Как известно, основной задачей СМК является обеспечение высокого качества реализуемых товаров или услуг, адаптируя его под ожидания заказчиков. В стандарте ISO 9000 отражается идеология менеджмента качества в целом, выступающая в качестве полноценной базы для создания и развития СМК. СМК Агентства построена на основе казахстанского стандарта СТ ISO 9001-2016.</p> <p>СМК как система состоит из следующих основных элементов: организация, процессы, документы. В СМК ARQA как организации описаны основные бизнес-процессы, способы осуществления деятельности или процесса в виде Процедур и Документов в виде информации (на бумажных и электронных носителях) и связанные с документами системы качества другие организационно-распорядительные документы («Положения о подразделениях», «Должностные инструкции», руководства и т.п.). Положения о подразделениях содержат функции, права, ответственность, взаимодействие с другими структурными подразделениями, структуру каждого подразделения. Должностные инструкции содержат права, обязанности и ответственность должностных лиц Агентства.</p> <p>Внутреннее управление качеством в ARQA осуществляется на основе документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В Руководстве по качеству изложена политика в области качества и описана система качества. - Политика в области качества определяет основные направления и цели Агентства в области качества, официально сформулированные
--	-----------------------------------	--	---

			<p>руководством и утвержденные в установленном порядке.</p> <ul style="list-style-type: none">- Цели в области качества;- Документированные процедуры: Управление документацией (СМК НА ДП 01-17-007-2018), Управление записями (СМК НА ДП 01-17-008-2018), Внутренний аудит (СМК НА ДП 01-17-009-2018), Управление несоответствующей продукцией (СМК НА ДП 01-17-010-2018), Корректирующие и предупреждающие действия (СМК НА ДП 01-17-011-2018). Документированная процедура «Управление документацией» является основным документом, устанавливающим правила управления документацией в «ARQA», а также регламентирует управление процессом подготовки и контроля документов. Документированная процедура «Управление записями» включает записи, определенные как необходимые для обеспечения результативности системы менеджмента качества. Документированная процедура «Внутренний аудит» утверждает, что ARQA должна проводить внутренние аудиты через запланированные интервалы времени для получения информации, что система менеджмента качества соответствует собственным требованиям организации к ее системе менеджмента качества. Документированная процедура «Управление несоответствующей продукцией» обеспечивает идентификацию и управление результатами процессов, которые не соответствуют требованиям, в целях предотвращения их непредназначенного использования. Документированная процедура «Корректирующие и предупреждающие действия» является основным документом, устанавливающим
--	--	--	---

			<p>правила управления корректирующими и предупреждающими действиями в Агентстве.</p> <p>Разработано и утверждено 6 стандартов, регулирующих вопросы разработки документации (Общие требования к построению, изложению и оформлению документации СМК; Разработка целей в области качества и планирование улучшения СМК; Порядок разработки, оформления, утверждения и ввода в действие ПП; Порядок разработки, согласования и утверждения ДИ; Проектирование и разработка-услуг; Анализ СМК со стороны руководства), Положения о подразделениях, должностные инструкции, 12 стандартов аккредитации ARQA (из них 7 заменены в связи с внедрением новых НПА), 16 Процедур ARQA (часть заменена).</p> <p>Агентство имеет утвержденную этику сотрудника ARQA, изложенную в Положении о кадровой политике (СМК НА П 01-06-008-2018). Перед собеседованием, посвященном приему нового сотрудника, претендент изучает ее, и, если во время собеседования выявляется некоторое несогласие с ее положениями, ему будет отказано в приеме в члены команды.</p> <p>Внутреннее управление качеством в ARQA осуществляется на основе разработанных в соответствии со стандартами РК документов и обеспечивает высокое качество оказываемых услуг.</p>
21.	Количество аккредитованных организаций, прошедших институциональную	Выявление факта отсутствия или неэффективного функционирования в организации образования системы внутреннего обеспечения качества, приостановления и (или) лишения лицензии на ведение образовательной деятельности и (или) приложений к лицензии в двух и	-

и специализированную аккредитации, прекративших образовательную деятельность	более организациях образования, аккредитованных аккредитационным органом	
--	--	--